



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*

Ufficio XI  
Ambito Territoriale di Prato e Pistoia - sede di PISTOIA

Ufficio Istituzioni I

Ai Dirigenti Scolastici di Pistoia e Provincia  
Al Personale interessato - Loro Sedi  
Alle OO.SS. della Scuola - Loro Sedi

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'ipotesi di contratto collettivo nazionale integrativo sottoscritta il 28 Giugno 2018 concernente le utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2018/19 ed in particolare l'art. 14 che stabilisce i criteri di utilizzazione del personale A.T.A. a tempo indeterminato su posti vacanti e/o disponibili di D.S.G.A.;

**VISTO** il CCDD del 09/08/2018 che richiama integralmente il C.C.N.I. del 28 Giugno 2018 relativamente alla copertura dei posti di D.S.G.A. vacanti e/o disponibili per l'anno scolastico 2014/2015, mediante provvedimento di utilizzazione del personale A.T.A. appartenente ai profili di responsabile amministrativo o assistente amministrativo titolare in altra scuola;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 37856 del 28 Agosto 2018 relativa alle istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2018/19;

**CONSIDERATO** che presso I.C. 'Montale' non ci sono Assistenti Amministrativi di ruolo che possono sostituire il DSGA;

**CONSIDERATO** altresì, che si rende necessario, per la copertura dei suddetti posti di DSGA l'utilizzazione di Assistenti Amministrativi titolari in altra scuola che, a tale proposito hanno presentato domanda per essere inseriti nell'apposito elenco provinciale;

**VISTO** l'elenco provinciale di cui al suddetto contratto collettivo decentrato regionale pubblicato da questo ufficio in data 28/08/2018;

**DECRETA**

l'utilizzazione dell'Assistente Amministrativo Sig. Wanderlingh Ettore titolare presso I.C. 'Montale', in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi presso I.C. 'Montale' con decorrenza giuridica ed economica 01.09.2018 limitatamente all'anno scolastico 2018/19 conservando, pertanto, a pieno titolo il proprio status di personale di ruolo.

**IL DIRIGENTE**

*Dott. Mirko Fleres*

*Firmato digitalmente ai sensi del codice  
dell'amministrazione digitale e normativo connesso*

Responsabile del procedimento :  
Mirko Fleres  
e-mail: [mirko.fleres@istruzione.it](mailto:mirko.fleres@istruzione.it)  
tel. 0573-990202

Via Mabellini, 9 - 51100 Pistoia  
Tel. 0573 9901  
e-mail PEO [usp.pt@istruzione.it](mailto:usp.pt@istruzione.it)  
e-mail PEC: [usppt@postacert.istruzione.it](mailto:usppt@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.usp.pt.it>

Referente Ufficio Personale Ata  
Dott.sa Silvia Ficacci  
e-mail [silvia.ficacci@istruzione.it](mailto:silvia.ficacci@istruzione.it)  
Tel. +39 0573 990210